

1.

29/2

# STANOVY SPOLKU RODIČŮ PŘI ZŠ SEKANINY

(dále jen „Stanovy“)

## Článek I.

### Název a sídlo spolku

1. Název spolku je „Spolek rodičů při ZŠ Sekaniny“ (dále jen „Spolek“).
2. Sídlo Spolku je Ivana Sekaniny 1804/15, Ostrava-Poruba, PSČ 708 00.

## Článek II.

### Právní poměry

1. Spolek je nástupnickou organizací občanského sdružení: Sdružení rodičů Základní školy Sekaniny.
2. Spolek je nezávislou organizací fyzických osob, rodičů a jiných zákonných zástupců žáků Základní školy, Ostrava-Poruba, I. Sekaniny 1804, příspěvkové organizace, se sídlem Ivana Sekaniny 1804/15, Ostrava-Poruba, PSČ 708 00, IČ 70984786 (dále jen „Škola“), sdružených na základě dobrovolnosti a společného zájmu dle § 214 až § 302, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Oblasti, které tyto Stanovy neupravují, se řídí platnými právními předpisy České republiky.
4. Tyto Stanovy nabývají účinnosti dnem schválení a nahrazují původní stanovy ze dne 7. 3. 2003.

## Článek III.

### Účel spolku

Hlavním účelem Spolku je vzájemná podpora a spolupráce členů Spolku a zaměstnanců Školy při plnění vzdělávacího a výchovného poslání Školy.

## Článek IV.

### Činnost Spolku

1. Hlavní činnost Spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v Článku III. těchto Stanov, jako společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:
  - a. spolupráce se Školou při zlepšování podmínek, za nichž ve škole a při akcích Školy probíhá vzdělávací a výchovné působení na žáky,
  - b. dobré komunikace a vzájemné informovanosti,
  - c. důvěry a dobrých mezilidských vztahů,
  - d. společného budování bezpečného, zdravého a podnětného prostředí pro žáky i dospělé,
  - e. projednání námětů a připomínek vznesených rodiči či jinými zákonnými zástupci žáků Školy,
  - f. přispívání Škole materiálními a finančními prostředky na zajišťování výchovné činnosti a zlepšování školního prostředí, nadstandardní školní pomůcky apod.,
  - g. podpory a organizování volnočasových aktivit, kulturních, společenských a sportovních akcí, komunitních a vzdělávacích programů, a to jak pro žáky, tak pro jejich rodiče a jiné zákonné zástupce i pedagogy Školy,

- h. získávání dárců či sponzorů a organizování účelových sbírek peněžních prostředků nebo movitých věcí apod.
2. Vedle hlavní činnosti může Spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání, a to v rámci předmětu živnostenského podnikání - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Vedlejší hospodářskou činnost je Spolek oprávněn provozovat pouze k podpoře hlavní činnosti nebo k hospodárnému využití spolkového majetku.

#### Článek V.

#### Vznik a zánik členství, práva a povinnosti členů

1. Členem Spolku může být rodič či jiný zákonný zástupce žáka Školy starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociální zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti, který souhlasí se Stanovami Spolku.
2. Členství ve Spolku je dobrovolné a vzniká zaplacením členského příspěvku pro daný školní rok, jehož výši stanoví Shromáždění (viz článek VII, odstavec 1). Pokud Shromáždění nerozhodne jinak, je členský příspěvek splatný do 31. října daného školního roku. Tímto okamžikem vznikají práva člena Spolku a současně se člen zavazuje plnit základní povinnosti plynoucí pro něj z tohoto členství.
3. Členství ve Spolku zaniká:
  - a. ukončením školní docházky žáka ve Škole,
  - b. dobrovolným vystoupením člena ze Spolku, a to okamžikem doručení písemné odhlášky správní radě,
  - c. úmrtím člena, nebo prohlášením člena za mrtvého,
  - d. zánikem Spolku,
  - e. neuhrazením členského příspěvku ani po opakované výzvě k uhrazení,
  - f. vyloučením člena. Členství končí dnem, kdy bylo členovi Spolku doručeno rozhodnutí o vyloučení člena ze Spolku, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Shromáždění má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje cíle, principy a poslání Spolku dle těchto Stanov (viz článek VII, odstavec 5).
4. Zánik členství ve Spolku nezakládá nárok na vrácení členských příspěvků ani jiné vypořádání.
5. Člen má právo:
  - a. volit a být volen do orgánů Spolku,
  - b. spolurozhodovat o činnosti a hospodaření Spolku,
  - c. účastnit se akcí organizovaných Spolkem a využívat výhod plynoucích z členství ve Spolku,
  - d. být informován o aktivitách Spolku, jeho hospodaření a nakládání se svěřenými prostředky, včetně nahlížení do pokladního deníku,
  - e. ze Spolku kdykoliv vystoupit,
  - f. obracet se na orgány Spolku se svými připomínkami, návrhy, dotazy apod. s právem na jejich vyřízení a právem osobní účasti při jejich projednávání.
6. Člen je povinen:
  - a. dodržovat Stanovy a rozhodnutí Shromáždění a Správní rady,
  - b. v rámci svých možností se aktivně podílet na činnosti Spolku,
  - c. zdržet se jednání, které by poškozovalo zájmy a dobré jméno Spolku,

- d. řádně a včas platit členské příspěvky,
- e. svědomitě vykonávat funkce v orgánech Spolku, do nichž byl jmenován či volen.

#### *Článek VI.* **Orgány Spolku**

1. Orgány Spolku jsou:
  - a. Členská schůze,
  - b. Správní rada.
2. Všechny orgány Spolku rozhodují kolektivně a jsou usnášeníschopné za přítomnosti víc jak poloviny členů. K přijetí rozhodnutí je třeba hlasů většiny přítomných členů, pokud v dalších ustanoveních těchto Stanov není stanoveno jinak (viz článek VII, odstavec 5).

#### *Článek VII.* **Členská schůze**

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku. Působnost členské schůze plní shromáždění třídních důvěrníků (dále jen „Shromáždění“) složené z delegovaných zástupců z řad členů Spolku a to zpravidla po jednom za každou třídu. Třídní důvěrník zastupuje danou třídu obvykle celý školní rok. Pokud třídní důvěrník nemůže nebo nechce svoji funkci dále vykonávat, může z funkce odstoupit. Tuto skutečnost oznámí Správní radě. Seznam třídních důvěrníků vede Správní rada a je k dispozici všem členům Spolku.
2. Shromáždění svolává Správní rada a to vždy nejméně jedenkrát ročně. Správní rada je povinna svolat Shromáždění v případě, že o to písemně požádá nejméně jedna třetina třídních důvěrníků. V takovém případě musí být Shromáždění svoláno do 30 dnů.
3. Pozvánka na Shromáždění musí být společně s programem, termínem a místem konání zveřejněna nejméně 15 dní před konáním Shromáždění, a to zasláním na e-mailové adresy třídních důvěrníků a zveřejněním na webových stránkách školy.
4. Shromáždění je usnášeníschopné, účastní-li se jeho zasedání víc jak polovina všech třídních důvěrníků. Není-li Shromáždění usnášeníschopné, svolá správní rada do 15 dnů náhradní Shromáždění (s termínem konání do šesti týdnů od konání předchozího Shromáždění), které je usnášeníschopné bez ohledu na počet přítomných třídních důvěrníků a lze zde jednat pouze o záležitostech zařazených na pořad předchozího Shromáždění.
5. Shromáždění rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných třídních důvěrníků, o vyloučení člena rozhoduje Shromáždění dvoutřetinovou většinou přítomných třídních důvěrníků a o změně Stanov a zrušení Spolku rozhoduje Shromáždění dvoutřetinovou většinou všech třídních důvěrníků.
6. Třídní důvěrník má vždy jeden hlas. Pokud je, z důvodů sloučení tříd, více důvěrníků za jednu třídu, mají dohromady jeden společný hlas. Protokol o hlasování je uložen společně se zápisem z jednání Shromáždění.
7. Ze Shromáždění pořizuje pověřený člen Spolku zápis, který ověřují dva zvolení členové, přítomní na Shromáždění a ze kterého musí být patrné, kdo Shromáždění svolal, kdy a kde se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu a jaká usnesení byla přijata. Ověřený zápis je rozeslán všem třídním důvěrníkům a zveřejněn na webových stránkách Školy.

8. Na Shromáždění se smí hlasovat jen o záležitostech zařazených na programu Shromáždění. Úprava programu je možná, pokud bude podnět libovolného třídního důvěrníka doručen na e-mail Spolku nejpozději 48 hodin před konáním schůze a jestliže ihned po zahájení schůze s touto úpravou souhlasí alespoň dvoutřetinová většina všech přítomných důvěrníků. To neplatí pro rozhodování o zrušení nebo přeměně Spolku nebo změně Stanov. Tyto záležitosti lze dodatečně zařadit do programu jen za účasti a se souhlasem všech důvěrníků.
9. V případě potřeby tyto Stanovy připouští dle ustanovení § 158 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, rozhodování mimo Shromáždění v písemné formě nebo s využitím technických prostředků (rozhodnutí per rollam). Při tomto způsobu rozhodování zašle předseda Správní rady či jiná osoba oprávněná svolat Shromáždění návrh rozhodnutí všem třídním důvěrníkům na jejich e-mailové adresy uvedené v seznamu, který Správní rada za tímto účelem vede a ve kterém eviduje aktuální e-mailové adresy všech třídních důvěrníků pro účely hlasování mimo Shromáždění. Každý třídní důvěrník může učinit souhlas s návrhem rozhodnutí ve lhůtě 7 dnů, jinak platí, že s návrhem nesouhlasí. V návrhu rozhodnutí předseda Správní rady či jiná osoba oprávněná svolat Shromáždění uvede návrh rozhodnutí a stanovení 7 denní lhůty pro učinění souhlasu s návrhem usnesení.
10. Shromáždění zejména:
  - a. schvaluje Stanovy Spolku a jejich změny na základě návrhu předloženého Správní radou,
  - b. volí a odvolává členy Správní rady,
  - c. rozhoduje o zásadních otázkách činnosti, hospodaření a fungování Spolku,
  - d. schvaluje koncepci činnosti Spolku za účelem naplnění účelu Spolku,
  - e. stanovuje výši členských příspěvků,
  - f. projednává a schvaluje výsledky hospodaření Spolku a účetní závěrku,
  - g. schvaluje výdaje Spolku přesahující částku 3.000,- Kč,
  - h. rozhoduje o zrušení, fúzi nebo rozdělení Spolku na základě návrhu předloženého Správní radou,
  - i. projednává a schvaluje rozpočet zpracovaný Správní radou.

#### Článek VIII.

#### Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem Spolku.
2. Správní rada má minimálně tři členy, kteří jsou zvoleni Shromážděním z řad členů Spolku.
3. Správní rada volí z členů správní rady předsedu, místopředsedu a hospodáře a to bez zbytečného odkladu po volbě členů Správní rady Shromážděním.
4. Předseda Správní rady je oprávněn jednat jménem celého Spolku. Místopředseda zastupuje předsedu Správní rady v době, kdy ten nemůže svoji funkci vykonávat. Právní úkony vyžadující písemnou formu jsou za Spolek podepisovány předsedou a členem Správní rady.
5. Pokud předseda ukončí svoji činnost, Správní rada se neprodleně sejde a zvolí si nového předsedu. Není-li Správní rada ukončením činnosti předsedy tříčlenná, neprodleně svolá Shromáždění, které členu Správní rady doplní.
6. Funkční období členů Správní rady jsou 3 roky, opětovná volba je možná. Funkční období končí na prvním Shromáždění ve školním roce, ve kterém uplyne uvedená doba od jeho zvolení. Funkční období také skončí dnem, kdy člen přestane být členem Spolku, nebo dnem, kdy doručí zbývajícím členům Správní rady svou rezignaci. Zánikem funkce předsedy,



- místopředsedy nebo hospodáře Správní rady nezaniká členství ve Správní radě. Předseda, resp. místopředseda, mohou zmocnit svým zastupováním jiného člena Správní rady.
7. Člen Správní rady může být odvolán Shromážděním. Také může být odvolán rozhodnutím Správní rady, pokud závažně porušil Stanovy Spolku.
  8. Kooptace náhradních členů Správní rady dle ustanovení § 246 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tedy doplnění členů Správní rady, nepokles-li jejich počet pod polovinu, je přípustná.
  9. Správní rada se schází v případě potřeby nebo na žádost kteréhokoliv člena Správní rady. Zasedání Správní rady svolává předseda Správní rady. Správní rada je usnášeníschopná za přítomnosti všech členů. Usnesení přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení, každý člen má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Správní rady.
  10. Správní rada zajišťuje činnost Spolku. Za svou činnost Správní rada odpovídá Shromážděním.
  11. Správní rada zejména:
    - a. řídí činnost Spolku, rozhoduje ve věcech organizačních a zajišťuje naplnění usnesení Shromážděním,
    - b. připravuje návrh plánu činnosti Spolku,
    - c. předkládá Shromážděním zprávu o hospodaření Spolku a účetní závěrku,
    - d. svolává Shromážděním,
    - e. zajišťuje vedení účetnictví a vede písemnou agendu související s fungováním Spolku, pokud Shromážděním nerozhodne jinak, je veškerá dokumentace ke Spolku archivována v sídle Spolku,
    - f. zpracovává rozpočet a zajišťuje hospodaření Spolku dle Shromážděním schváleného rozpočtu,
    - g. projednává a schvaluje jednotlivé požadavky školy nepřesahující 3.000,- Kč, celkově však maximálně do výše stanovené konkrétní položkou v platném rozpočtu. O schválených výdajích informuje třídní důvěrníky.
    - h. přijímá podněty, návrhy a připomínky členů Spolku a projednává je,
    - i. zajišťuje řádné oznámení příspěvků na daný školní rok na webu Školy.
    - j. spravuje (zajišťuje správu) webových stránek Spolku.

#### *Článek IX.*

#### **Zásady hospodaření**

1. Spolek hospodaří se svým majetkem (hmotné a finanční prostředky), který nabyt při svém vzniku a v průběhu své činnosti a vede o něm příslušnou evidenci, záznamy a dokumentaci. Hospodaření se řídí obecně závaznými právními předpisy. Peněžní prostředky Spolku, kromě provozní hotovosti, se ukládají na bankovní účet k tomuto účelu zřízený.
2. Členové Správní rady mají dispoziční právo k bankovnímu účtu Spolku. Pro vyúčtování veškerých výdajů musí být předložen platný daňový doklad, opatřený podpisy dvou členů Správní rady (zpravidla předsedy a hospodáře) a zanesen do účetních knih Spolku. Členové Správní rady přebírají v plné výši hmotnou zodpovědnost za finanční i hmotné prostředky Spolku, jim svěřené v rámci výkonu jejich funkce.
3. Hospodaření Spolku se řídí rozpočtem schváleným na Shromážděním pro příslušný správní rok. Správní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího roku. Správní rok je účetním obdobím pro interní potřeby Spolku.



4. Zdrojem příjmů Spolku jsou především:
  - a. řádné a mimořádné členské příspěvky,
  - b. granty, dotace, subvence z veřejných i soukromých zdrojů,
  - c. výtěžky z akcí nebo sbírek pořádaných Spolkem,
  - d. výnosy ze jmění a sponzorské dary,
  - e. prostředky z vedlejší hospodářské činnosti, kterou může Spolek provádět dle článku IV, odstavce 2 těchto Stanov.
5. Všechny zdroje příjmů musí být použity v souladu s účelem Spolku.
6. Prostředky nevyužité do konce správního roku se převádí do příštího správního roku.
7. Případné poskytnuté zálohy musí být vyúčtovány nejpozději do jednoho měsíce od jejich poskytnutí.

#### Článek X. Zánik Spolku

1. Spolek zaniká:
  - a. dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným Spolkem na základě rozhodnutí Shromáždění,
  - b. pravomocným rozhodnutím příslušných státních orgánů.
2. Jestliže po zrušení Spolku nepřechází jeho jmění na právního nástupce, vyžaduje se provedení likvidace.
3. Likvidátora jmenuje Shromáždění současně s rozhodnutím o zrušení Spolku.
4. Zaniká-li Spolek s likvidací, případně likvidační zůstatek Škole k financování jejich aktivit.